

برنامه ریزی به منظور تهیه فهرست و بروز رسانی بانک اطلاعات کلیه ملزومات پزشکی مصرفی مورد نیاز به تفکیک مراکز درمانی.

برنامه ریزی به منظور نیاز سنجی منطقی و تعیین اولویت بندی نیازهای ملزومات پزشکی مصرفی مراکز درمانی با رعایت کلیه ضوابط ابلاغی.

برنامه ریزی، تهیه و تدوین دستورالعمل های مربوط به نحوه خرید (تأمین) ملزومات پزشکی مصرفی و ابلاغ به کلیه مراکز درمانی .

4. برنامه ریزی به منظور تهیه مستندات فنی و بازرگانی مورد نیاز جهت کارشناسی فرایند خرید به لحاظ (کیفیت و قیمت) بویژه در خریدهای متمرکز و برگزاری مناقصات.

برنامه ریزی به منظور برگزاری مستمر کمیته تجهیزات پزشکی به تفکیک در حوزه ستادی و مراکز درمانی.

برنامه ریزی به منظور حمایت از تجهیزات و ملزومات پزشکی تولید داخل.

7. برنامه ریزی به منظور پیشگیری و مبارزه با قاچاق تجهیزات و ملزومات پزشکی با هماهنگی و همکاری با اصناف، سازمانها، مراجع قضایی و سایر نهادهای در استان.

برنامه ریزی جهت انجام بازدید و بازرسی های دوره ای و موردی به صورت مستمر در چارچوب شرح وظایف ابلاغی و مستندسازی اقدامات انجام شده.

برنامه ریزی جهت برگزاری دوره های آموزشی تخصصی مورد نیاز به صورت مستمر جهت کاربران و کارشناسان فنی تجهیزات پزشکی مستقر در ستاد، مراکز درمانی پرسنل جدیدالورود، کارآموزان و پرسنل طرحی. و همچنین بازدید از نمایشگاه و همایش های تجهیزات پزشکی.

برنامه ریزی و برگزاری جلسات مشترک و به صورت مستمر بین کارشناسان تجهیزات پزشکی مستقر در حوزه ستادی معاونت درمان و معاونت غذا و دارو دانشگاه به منظور بهره برداری از توان کارشناسی کلیه همکاران و انجام نظارت و بازدیدهای مشترک و تقسیم بعضی از امور محوله .

برنامه ریزی جهت ارتقاء برنامه های جاری و بازبینی دستورالعمل ها، بخشنامه ها و چک لیستهای موجود.

نظارت بر نحوه اجرای دستورالعمل خرید (تأمین) ملزومات پزشکی مصرفی در کلیه مراکز درمانی (اعم از دولتی و خصوصی) و اصلاح عملکرد در صورت مشاهده موارد نقض از دستورالعمل مذکور. بویژه خرید ملزومات پزشکی از فهرست و با قیمت مصوب اعلام شده در سامانه اداره کل تجهیزات پزشکی و خرید سایر کالاهای خارج از فهرست از زنجیره توزیع.

نظارت بر اجرای مفاد قراردادهای منعقد شده در حوزه تجهیزات پزشکی مصرفی و ثبت کلیه اقدامات، مستندات و هزینه ها صورت پذیرفته و اصلاح عملکرد در صورت مشاهده موارد نقض از مفاد قراردادهای مذکور.

نظارت بر داروخانه ها (اعم از دولتی و خصوصی) در خصوص رعایت بر نحوه اجرای دستورالعمل ابلاغی خرید (تأمین) ملزومات پزشکی بویژه خرید ملزومات پزشکی از فهرست و با قیمت مصوب اعلام شده در سامانه اداره کل تجهیزات پزشکی و خرید سایر کالاهای خارج از فهرست از زنجیره توزیع و اصلاح عملکرد در صورت مشاهده موارد نقض از دستورالعمل مذکور.

نظارت بر شرکتهای وارد کننده، تولیدکننده، توزیع و عرضه کننده تجهیزات پزشکی سرمایه ای و ملزومات پزشکی مصرفی در منطقه تحت پوشش مطابق با چک لیست ها و دستورالعمل های ابلاغی و اصلاح عملکرد در صورت مشاهده موارد نقض از دستورالعمل مذکور.

نظارت بر شرکتهای وارد کننده، تولیدکننده، توزیع و عرضه کننده در منطقه تحت پوشش مطابق با چک لیست ها و دستورالعمل های ابلاغی. و اصلاح عملکرد در صورت مشاهده موارد نقض از دستورالعمل مذکور.

17. نظارت بر واحدهای صنفی توزیع و عرضه کننده تجهیزات و ملزومات پزشکی مصرفی و فهرست ابلاغی تجهیزات پزشکی مجاز قابل عرضه در واحدهای صنفی در منطقه تحت پوشش مطابق با دستورالعمل ابلاغی. و اصلاح عملکرد در صورت مشاهده

موارد نقض ازدستورالعمل مذکور.

نظارت بر اجرا و ثبت مشخصات ملزومات پزشکی مصرفی (شامل شرکت فروشنده، مارک (برند)، مدل (سایز) ، تاریخ انقضاء و قیمت) مطابق فاکتورهای خرید در سیستم HIS مراکز درمانی ، و اصلاح عملکرد در صورت مشاهده موارد نقض ازدستورالعمل مذکور.

نظارت بر واحدهای تولیدی تجهیزات و ملزومات پزشکی در منطقه تحت پوشش بمنظور بررسی رعایت استانداردها، GMP، ضوابط ، شرایط محیطی و تمدید مطابق دستورالعمل ابلاغی در صورت تفویض به دانشگاه ، و اصلاح عملکرد در صورت مشاهده موارد نقض ازدستورالعمل مذکور.

نظارت و بازرسی از تجهیزات و ملزومات پزشکی در گمرکات تخصصی مطابق با دستورالعمل های ابلاغی در صورت تفویض مجوزهای ورود و ترخیص به دانشگاه. نظارت بر امحاء تجهیزات ملزومات پزشکی مصرفی و تنظیم فهرست مشخصات از کالاهای مذکور و تنظیم صورتجلسه امحاء.

نظارت بر نحوه نگهداری، انبارش و توزیع تجهیزات و ملزومات پزشکی توسط مراکز درمانی، تولیدکنندگان، توزیع کنندگان و عرضه کنندگان تجهیزات و ملزومات پزشکی در منطقه تحت پوشش مطابق با دستورالعمل های ابلاغی ، و اصلاح عملکرد در صورت مشاهده موارد نقض ازدستورالعمل مذکور.

نظارت بر کلیه امور تفویض شده از طرف اداره کل تجهیزات و ملزومات پزشکی به دانشگاهها ، و اصلاح عملکرد در صورت مشاهده موارد نقض ازدستورالعمل مذکور. نظارت بر صورت حسابهای (فاکتورها و پیش فاکتورهای) صادره از طرف شرکتهای واحدهای صنفی در حوزه خرید و خدمات پس از فروش تجهیزات پزشکی سرمایه ای و ملزومات مصرفی. و اصلاح عملکرد در صورت مشاهده موارد نقض ازدستورالعمل مذکور.

25. صدور / تمدید شناسنامه فعالیت برای واحدهای صنفی توزیع و عرضه کننده و شرکتهای توزیع و عرضه کننده تجهیزات و ملزومات پزشکی در منطقه تحت پوشش با

رعایت ضوابط ابلاغی.

صدور مجوز برگزاری نمایشگاه تجهیزات پزشکی در استان مطابق با دستورالعمل ابلاغی.

صدور مجوزهای ورود و ترخیص تجهیزات و ملزومات پزشکی مطابق با دستورالعمل ابلاغی در صورت تفویض به دانشگاه.

اجرای آنالیز ABC و نظارت کامل بر فاکتورهای خرید محصولات گروه A

اجرای طرح PMS مطابق دستورالعمل ابلاغی در صورت تفویض به دانشگاه.

ثبت دقیق و اطلاع رسانی رویدادهای ناخواسته (Adverse Events) و مشکلات کیفی کلیه تجهیزات و ملزومات پزشکی، نظارت و پیگیری موضوع تا حصول نتیجه مطابق دستورالعملهای ابلاغی

بررسی پرونده های مشکلات کیفی تجهیزات پزشکی (MDR) و تشکیل کمیته MDR دانشگاه

ابلاغ و آموزش ضوابط، دستورالعملها و بخشنامه های داخلی و بالا دستی توسط مراکز درمانی و حسب مورد شرکتها، اصناف و موسسات پزشکی.

تهیه چک لیست های داخلی جهت نظارت بر کلیه مواردی که موضوع آن در شرح وظایف آمده است (در صورت عدم وجود)

تهیه آمار (فرمولاری) ملزومات پزشکی به تفکیک مراکز درمانی

تهیه فهرست ماهیانه از بدهی مراکز درمانی دانشگاه بابت ملزومات پزشکی مصرفی با مشخصات ( نام شرکت ، نام مرکز درمانی، نام محصول ، و تاریخ صدور فاکتور)